



« C.E.-Pouliot, toute une équipe pour ta réussite! »

## ÉCOLE C.-E.-POULIOT

# Procès-verbal du conseil d'établissement

**SÉANCE ORDINAIRE**

Le 18 octobre 2023

### CE-2324-001 OUVERTURE DE LA SÉANCE PAR LA DIRECTION

Le directeur, M. Steve Boulay, souhaite la bienvenue aux membres et ouvre la séance.

### CE-2324-002 VÉRIFICATION DU QUORUM

Les membres qui sont présents (  ) forment quorum.

<b>PARENTS</b>			
BRIAND, Marie-Ève	<input checked="" type="checkbox"/>	GAGNON, Karina	<input checked="" type="checkbox"/>
DUBÉ, Nathalie	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
DUFORT, Chantal	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<b>MEMBRES DU PERSONNEL</b>			
BOUDREAU, Lorianne	<input type="checkbox"/>	MEUNIER, Philippe	<input type="checkbox"/>
COLL, Joannie	<input checked="" type="checkbox"/>	SERGERIE, Suzie	<input type="checkbox"/>
DUBOIS, Évelyne	<input checked="" type="checkbox"/>	TAPP, Faye	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ÉLÈVES</b>			
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<b>COMMUNAUTÉ</b>			
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<b>DIRECTION</b>			
Boulay, Steve Directeur	<input checked="" type="checkbox"/>	SIROIS, Carl Directeur adjoint	<input checked="" type="checkbox"/>

1. Ouverture de la séance par la direction
2. Vérification du quorum
3. Révision et adoption de l'ordre du jour
4. Procès-verbal et suivi de la rencontre du 13 septembre 2023
5. Nomination de deux nouveaux membres parents (mandat de deux ans)
6. Nomination d'un(e) président(e) d'élection et de scrutateurs, s'il y a lieu
7. Élection à la présidence (art. 56 et 58)
8. Adoption du calendrier des réunions : le jour, l'heure et le lieu (art. 67)
9. Adoption des règles de régie interne du conseil d'établissement (art. 67)
10. Déclaration d'intérêt d'un membre du conseil d'établissement (art. 70)
11. Nomination des représentants de la communauté (art. 42, paragraphe 5)
12. Demande de lettre d'appui au CSSCC
13. Formation aux nouveaux membres
14. Rapport de la représentante au comité de parents
15. Rapport des élèves
16. Rapport du personnel
17. Rapport de la direction
18. Rapport de correspondance
19. Questions du public
20. Questions diverses
  - 20.1 Formulaire des activités de l'Impérial
21. Levée de l'assemblée

Il est proposé par Mme Faye Tapp et résolu d'approuver l'ordre du jour tel que présenté.

---

**CE-2324-004 PROCÈS-VERBAL ET SUIVI DE LA RENCONTRE DU 13 SEPTEMBRE 2023**

1. Exemption de lecture

Il est proposé par Mme. Karina Gagnon et résolu d'approuver l'exemption de lecture.

2. Adoption

Il est proposé par Mme Évelyne Dubois et résolu d'adopter le procès-verbal de la réunion du 13 septembre 2023.

---

**CE-2324-005 NOMINATION DE DEUX NOUVEAUX MEMBRES PARENTS (mandat de deux ans)**

Deux candidatures ont répondu à la demande au temps demandé par le conseil d'établissement. Il est donc proposé par Mme Nathalie Dubé de retenir les deux candidatures reçues, c'est-à-dire mesdames Isabelle Coulombe et Céline Riobe.

---

**CE-2324-006 NOMINATION D'UN (E) PRÉSIDENT (E) D'ÉLECTION ET DE SCRUTATEURS, S'IL Y A LIEU**

Mme Marie-Ève Briand propose que M. Steve Boulay agisse comme président d'élection et M. Carl Sirois comme secrétaire.

---

**CE-2324-007 ÉLECTION À LA PRÉSIDENTE**

M. Steve Boulay propose l'ouverture de la procédure d'élection.

Mme Marie-Ève Briand propose Mme Nathalie Dubé.

M. Steve Boulay propose la fermeture de la séance de nomination.

Mme Nathalie Dubé est nommée à la présidence du conseil d'établissement.

Après concertation des membres, nous allons remettre à la prochaine séance la nomination à la vice-présidence.

---

**CE-2324-008 ADOPTION DU CALENDRIER DES RÉUNIONS : LE JOUR, L'HEURE ET LE LIEU (art. 67)**

Il est proposé par Mme Joanie Coll et résolu d'adopter le calendrier des réunions suivant : 29 novembre 2023, 24 janvier 2024, 20 mars 2024, 1<sup>er</sup> mai 2024 et 12 juin 2024.

Les séances se tiendront à la bibliothèque, à 18 h 30.

**CE-2324-009 ADOPTION DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT (art.67)**

La direction présente un projet de règles de régie interne. Il est proposé par Mme Évelyne Dubois et résolu, d'adopter les règles de régie interne telles que présentées.

---

**CE-2324-010 DÉCLARATION D'INTÉRÊT D'UN MEMBRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT (art. 70)**

M. Steve Boulay explique aux membres l'importance de déclarer nos intérêts envers le Centre de services scolaire des Chic-Chocs. La direction fera parvenir au Centre de service scolaire des Chic-Chocs les formulaires de déclaration d'intérêt remplis par les membres du CÉ.

---

**CE-2324-011 NOMINATION DES REPRÉSENTANTS DE LA COMMUNAUTÉ (art. 42, paragraphe 5)**

M. Jean-Yves Dupuis a manifesté son intérêt d'être nommé représentant de la communauté sur le conseil d'établissement.

Il est proposé par Mme Marie-Ève Briand et résolu, d'approuver la nomination de M. Jean-Yves Dupuis comme membre de la communauté.

---

**CE-2324-012 DEMANDE DE LETTRE D'APPUI AU CSSCC**

Il est proposé par Mme Faye Tapp, et résolu, d'approuver la lettre de demande d'appui au conseil d'administration du CSSCC concernant le transfert des lumières du terrain sportif vers le terrain de la piste d'athlétisme.

---

**CE-2324-013 FORMATION AUX NOUVEAUX MEMBRES**

Une formation sera offerte aux nouveaux membres du conseil d'établissement. Ces personnes seront invitées à prendre connaissance des documents et des capsules vidéo qui expliquent les rôles de chacun au sein du CE.

---

**CE-2324-014 RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ DE PARENTS**

Voir le document en annexe.

---

---

**CE-2324-015 RAPPORT DES ÉLÈVES**

Il n'y a eu aucun rapport de présenté, car les membres élèves n'ont pas encore été nommés.

---

**CE-2324-016 RAPPORT DU PERSONNEL**

Le début de l'année scolaire se passe bien.

Il y a plusieurs activités qui sont offertes à nos élèves. Le personnel sur place en fait l'énumération.

---

**CE-2324-017 RAPPORT DE LA DIRECTION**

- L'arrivée des nouveaux enseignants nécessite la mise en place d'une structure d'accompagnement ;
- CAP (équipe collaborative) : Discussion des stratégies et de nos pratiques pédagogiques concernant nos élèves. La plupart de ces rencontres ont lieu 1 fois aux 9 jours. Il y a des CAP actives en mathématique, français, anglais et univers social.
- L'utilisation du portail Mozaik est intégrée dans les pratiques dans notre école, en plus du module SOI par le personnel direct avec les élèves.
- Le réseau des sports de l'est du Québec a souligné la qualité du code d'éthique de l'Impérial et de son utilisation.

---

**CE-2324-018 RAPPORT DE CORRESPONDANCE**

Pas de rapport de correspondance.

---

**CE-2324-019 QUESTIONS DU PUBLIC**

Il n'y avait pas de public.

---

**CE-2324-020 QUESTIONS DIVERSES**

**20.1 Formulaires des activités de l'Impérial**

**Mme Nathalie Dubé questionne la direction de l'école au sujet des formulaires de l'école.** En effet, dans les documents du club de l'Impérial envoyés aux parents, Mme Dubé demande de remplacer les passages où nous faisons référence au père ou à la mère pour tuteurs-tutrices ou répondant 1 -répondant 2. Ces changements seraient à effectuer dans tous les documents de l'école. La direction de l'école s'engage à effectuer la vérification et la correction selon les pouvoirs qui lui est accordée.

---

**CE-2324-021 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par Mme. Chantal Dufort et résolu que la séance soit levée.

Il est 19 h 54.

Nathalie Dubé, présidente

Carl Sirois, secrétaire de l'assemblée

# ANNEXE

Rencontres du Comité de parents:

16 juin.

- En présentiel à Grande-Vallée et par Teams
- Présentation du rapport annuel du comité de parent 2022-2023, adoption à venir.
- Bilan comité EHDAA : l'enjeu principal pour le plan d'action de l'an prochain est surtout en lien avec le plan d'intervention soit :
  - o Informer les parents
  - o Offrir du mentorat ou du support-conseil aux parents
  - o Visibilité du comité EHDAA
- Atelier de travail :
  - o Continuer à faire
  - o Arrêter de faire
  - o Commencer à faire
- Le comité de parent souhaite se doter d'un plan de travail pour 2023-2024 afin de faire plus que simplement « répondre » aux consultations du CSCCC.
- Souper d'équipe

10 octobre

- Élection des officiers :
  - o Présidente : Christiane Rheault
  - o Vice-président : Frédéric Côté
  - o Secrétaire : Chantal Dufort
  - o Poste de trésorier ou trésorière vacant
- Élection des déléguées #1 et #2 à la FCPQ
  - o Déléguée #1 Chantal Dufort
  - o Déléguée #2 Christiane Rheault
- Des nouveaux visages du côté de la Haute-Gaspésie avec intérêt pour le CA du CSSCC.
- Encore beaucoup d'écoles sans représentant(e).