



« C.E.-Pouliot, toute une équipe pour ta réussite! »

## ÉCOLE C.E.- POULIOT

# Procès-verbal du conseil d'établissement

**SÉANCE ORDINAIRE**

Le 8 décembre 2021

### CE-2122-021 OUVERTURE DE LA SÉANCE PAR LA PRÉSIDENTE

La présidente, Mme Christine Duguay souhaite la bienvenue aux membres et ouvre la séance.

### CE-2122-022 VÉRIFICATION DU QUORUM

Les membres qui sont présents forment quorum.

<b>PARENTS</b>			
BRIAND, Marie-Ève	<input checked="" type="checkbox"/>	DUBÉ, Nathalie	<input checked="" type="checkbox"/>
BRIÈRE, Marie-Claude	<input checked="" type="checkbox"/>	DUGUAY, Christine	<input checked="" type="checkbox"/>
CÔTÉ, Jill	<input type="checkbox"/>	HARDY, Hugo	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>MEMBRES DU PERSONNEL</b>			
BERTRAND, Carole	<input checked="" type="checkbox"/>	GODIN, Natasha	<input checked="" type="checkbox"/>
BOULAY, Cynthia	<input type="checkbox"/>	MEUNIER, Philippe	<input checked="" type="checkbox"/>
CHICOINE-MINVILLE, Simon	<input checked="" type="checkbox"/>	PATRY, Monica	<input type="checkbox"/>
<b>ÉLÈVES</b>			
BONENFANT, Kamille	<input checked="" type="checkbox"/>	GOYER SAMUEL, Zaolie	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>COMMUNAUTÉ</b>			
DUPUIS, Jean-Yves	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<b>DIRECTION</b>			
BOULAY, Steve Directeur	<input checked="" type="checkbox"/>	SIROIS, Carl Directeur adjoint	<input checked="" type="checkbox"/>

**CE-2122-023 RÉVISION ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

1. Ouverture de la séance par la présidente
2. Vérification du quorum
3. Révision et adoption de l'ordre du jour
4. Procès-verbal et suivi de la rencontre du 12 octobre.2021
5. Questions du public
6. Nomination d'un membre de la communauté
7. Rapport des élèves
8. Activités éducatives particulières
9. Suivi budgétaire
10. Résolution – Nouveau programme étique
11. Projet éducatif
12. COSP
13. Maquette 22-23
14. Rapport de la représentante au comité de parents
15. Rapport du personnel
16. Rapport de la présidente
17. Rapport de la direction
18. Correspondance
19. Questions du public
20. Questions diverses :
  - 20.1 Quels sont les travaux à venir?
  - 20.2 Où en est rendu le projet d'embellissement?
  - 20.3 Qu'en est-il du coût du compostage si nous sommes École Vert Brundtland?
21. Levée de l'assemblée

Il est proposé par M. Simon Chicoine-Minville et résolu, que l'ordre du jour révisé soit adopté.

**CE-2122-024 PROCÈS-VERBAL ET SUIVI DE LA RENCONTRE DU 12 OCTOBRE 2021**

1. Exemption de lecture

Il est proposé par Mme Christine Duguay et résolu d'approuver l'exemption de lecture.

2. Adoption

Il est proposé par Mme Marie-Ève Briand et résolu d'adopter le procès-verbal de la réunion du 12 octobre 2021.

---

**CE-2122-025 QUESTIONS DU PUBLIC**

Il n'y a pas de public.

---

**CE-2122-026 NOMINATION D'UN MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ**

Il est adopté par M. Philippe Meunier et accepté que M. Jean-Yves Dupuis soit nommé membre de la communauté.

---

**CE-2122-027 RAPPORT DES ÉLÈVES**

Kamille Bonenfant et Zaolie Goyer-Samuel se présentent et décrivent leur rôle au conseil d'établissement comme membres élèves. Elles font part de leurs préoccupations.

Elles font aussi un rapport sur les activités étudiantes suivantes :

- Il y a eu une distribution de chocolat chaud, le 8 décembre 2021;
  - L'activité à la fête d'Halloween a été une réussite;
  - Le gouvernement étudiant fonctionne bien;
  - Pour célébrer Noël, il y aura un réveillon où les élèves vont demeurer à l'école jusqu'à 20 heures et il n'y aura pas d'école le 21 décembre. Comme activités, il y aura du hockey, un rallye, un repas offert à la cafétéria, tournois de ping-pong, jeu de loup-garou, un film à la salle de spectacles et une danse à la cafétéria. Le secteur anglophone sera à la veillée pour le repas et la danse.
-

---

**CE-2122-028      ACTIVITÉS ÉDUCATIVES PARTICULIÈRES**

Nous voulons faire un réveillon de Noël le 20 décembre, de 14 h 40 à 20 h 04. C'est un changement à l'horaire, la journée scolaire du 21 décembre se fera à la soirée du 20 décembre.

Il est proposé par M. Hugo Hardy et résolu d'adopter que l'activité du réveillon se réalise le lundi 20 décembre et qu'il n'y ait pas d'école le mardi 21 décembre.

---

**CE-2122-029      SUIVI BUDGÉTAIRE**

Mme Natasha Godin explique le fonctionnement du budget. Il y a une explication du résumé pour le surplus (déficit) au 30 juin 2021.

---

**CE-2122-030      RÉOLUTION – NOUVEAU PROGRAMME ÉTHIQUE**

Il est proposé par Mme Carolle Bertrand, et résolu d'accepter que l'école C.E.-Pouliot offre aux élèves de secondaire 1 en 2022-2023, à titre de projet pilote, le nouveau programme d'éthique intitulé *Culture et citoyenneté québécoise*.

---

**CE-2122-031      PROJET ÉDUCATIF**

M. Steve Boulay présente le projet éducatif de notre école et précise qu'il fera un retour régulier au conseil d'établissement de celui-ci. Notre projet éducatif prendrait fin théoriquement en 2022. Nous serons en attente du nouveau plan d'engagement vers la réussite (PEVR) du Centre des services scolaires des Chic-Chocs. Nous présentons les moyens mis en place par l'école pour assurer la mise en place de ce plan d'amélioration de l'école.

---

**CE-2122-032      COSP**

La programmation des COSP (contenu en orientation scolaire et professionnelle) pour l'année scolaire 21-22 est présentée par la direction. Il est proposé par M. Philippe Meunier et résolu d'adopter cette programmation annuelle.

---

**CE-2122-033      MAQUETTE 22-23**

Nous présentons la maquette de cours 2022-2023. Une explication des différentes options est donnée.

Il est proposé par M. Simon Chicoine-Minville et résolu d'adopter la maquette de cours 2022-2023.

---

## **CE-2122-034 RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ DE PARENTS**

Il y a eu une rencontre du comité de parents. Les parents sont motivés, impliqués, et proviennent de différents milieux. Il y a des postes vacants et c'est un enjeu pour l'instant. Des approches sont effectuées pour atteindre les parents dans les milieux où il y a absence de ceux-ci.

Les parents présents vont attendre que la problématique entourant le Conseil d'administration du CSS soit réglée avant de siéger officiellement.

---

## **CE-2122-035 RAPPORT DU PERSONNEL**

M. Phillippe Meunier apporte les points suivants :

- Il y a une belle participation des enseignants lors des rencontres d'équipes collaboratives.
- Un sommet des entrepreneurs s'est tenu pendant deux semaines. Simon Poirier, propriétaire du Brise Bise a rencontré les élèves de secondaire 3 et il y aura mise en place de stages avec la salle de spectacles.
- Il y a eu une rencontre avec un artiste professionnel dans le cadre de la programmation du Centre de diffusion et de création de Gaspé.
- Le comité culturel organise une rencontre avec une autrice, Mme Mylène Fortin.
- La 1<sup>ère</sup> journée de stage en PPO a été un grand succès.

M. Simon Chicoine-Minville :

- Le climat de collaboration s'installe, ce qui permet des rencontres d'échanges sporadiques et efficaces. Une belle chimie s'est établie entre les enseignants.

Mme Carolle Bertrand :

- Nous formons une belle équipe et tous travaillent dans le meilleur intérêt des élèves.
- 

## **CE-2122-036 RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE**

Mme Duguay effectue la lecture d'une lettre du comité de parents. Le rôle des parents y est décrit et une invitation est faite aux parents à devenir membre de ce comité.

---

## **CE-2122-037 RAPPORT DE LA DIRECTION**

La direction nous partage les points suivants :

- La période de réalisation des plans d'intervention pour le début de l'année est terminée.
- Le club Impérial a commencé ses activités : les équipes de futsal, de badminton et de volley-ball sont allées à l'extérieur et ont aussi accueilli des équipes de différents clubs lors de tournois. Pour les activités d'après Noël, nous prévoyons que le premier tournoi se déroule sur un jour (avec coucher au besoin); que le deuxième tournoi soit sur 2 jours (avec coucher) et que les régionaux soient comme d'habitude. Les cafétérias seront aussi ouvertes et les spectateurs seront autorisés (à la discrétion de l'organisation et dans le respect des mesures sanitaires en vigueur).
- Nous constatons un plaisir à travailler dans l'école. Une belle relation s'établit avec la nouvelle direction générale du CSSCC. La communication avec les parents est positive malgré les décisions à prendre par moment.
- Nous expliquons la procédure tempête. Mme Natasha Godin, qui est en relation avec les conducteurs, est la première personne que la direction contacte. Les conditions routières et climatiques sont très différentes dans notre milieu (grand secteur).
- La première communication aux parents s'est effectuée.
- La première rencontre de bulletin sera le 13 janvier 2022.
- La pièce de théâtre « Contrôle total » s'est tenue.
- Le groupe Mambo Sax offrira un spectacle bénéfice pour la Fondation.
- Le projet Techno-Sports recevra 3000\$ du regroupement des Caisses Desjardins pour faire suite à une demande financière déposée par l'école.
- Il y a un projet pilote entre le secteur adulte et le secteur jeune qui débute. Afin de garder des jeunes accrochés, certains iront faire des stages en FGA/FP.
- Nous commençons l'organisation de la Semaine de prévention du suicide qui se déroulera en janvier.

---

## **CE-2122-038 CORRESPONDANCE**

La lettre lue précédemment au point CE-2122-036.

---

**CE-2122-039    QUESTIONS DU PUBLIC**

Il n'y a pas de public.

---

**CE-2122-040    QUESTIONS DIVERSES**

**20.1** Quels sont les travaux à venir?

L'entrée du gymnase et le vestiaire des filles se feront du 4 avril au 22 août 2022.

**20.2** Où en est rendu le projet d'embellissement?

Le projet suit son cours avec Mme Michelle Guay.

**20.3** Qu'en est-il du coût du compostage si nous sommes École Vert Brundtland?

Tout ce qui est compostage doit être assumé par l'école Il n'y a pas de sommes ajoutées pour aider à l'organisation du compostage dans notre école.

---

**CE-2122-041    LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par Mme Carolle Bertrand et résolu que l'assemblée soit levée.

Il est 21 h 20.

---

Carl Sirois, secrétaire de l'assemblée

Christine Duguay, présidente