

**PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU  
COMITÉ DE PARENTS DE LA COMMISSION SCOLAIRE DES CHIC-CHOCS  
TENUE LE 14 NOVEMBRE 2017, À 18 H 30  
PAR VISIOCONFÉRENCE**

**Étaient présents:**

Isabelle Richard	Sara Girard
Louis Vigneau	Nathalie Déry
Agnès K/Ourio	France Tapp
Julie Scantland	Caroline Cyr
Catherine Beau-Perron	Linda Keating
Émilie Lemonde-Landry	

**1. MOT DE BIENVENUE**

M<sup>me</sup> Isabelle Richard souhaite la bienvenue à tous à 18 h 35.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

M<sup>me</sup> Richard fait la lecture de l'ordre du jour. L'adoption de celui-ci est proposée par M<sup>me</sup> Nathalie Déry.

**3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 10 OCTOBRE 2017**

Puisque tous les membres ont reçu le procès-verbal avant la rencontre, M. Louis Vigneau propose l'adoption avec quelques modifications.

Suivi au procès-verbal :

- Pupitres regroupés : M. Petitpas a demandé aux écoles et il semble que la majorité des écoles soient satisfaites des pupitres. L'école des Prospecteurs n'est pas satisfaite. Les anciens pupitres seront vendus s'ils sont récupérables, sinon, ils seront jetés.
- Grandes rencontres : M<sup>me</sup> Cyr mentionne qu'il n'y avait pas beaucoup de personnes. La présentation était des vidéos préenregistrés; très décevant. À Gaspé il y a eu insatisfaction également. À Grande-Vallée c'était intéressant, M<sup>me</sup> France Gagnon était présente et il y avait de l'interaction.

**4. CONFÉRENCES POUR PARENTS**

Tous les membres ont reçu le document des formations. M<sup>me</sup> Richard demande s'il y a des intéressés pour la formation du 22 novembre, car il faut payer 1 connexion par salle. M. Louis Vigneau mentionne qu'il sera présent à Sainte-Anne-des-Monts.

Une vérification des coûts sera faite pour 2 conférenciers soit :

Anne-Marie Audet  
Herman Poirier

Le choix des sujets pour offrir de la formation aux parents serait :

- Stress et anxiété
- Développer l'estime de soi (parent)
- Concilier travail et famille

Les formations seront dans 2 endroits distincts (Côte-de-Gaspé et Haute-Gaspésie). Il n'y aura pas de formation par visioconférence.

Les formations doivent être autant pour les parents de jeunes que d'adolescents.

M<sup>me</sup> Isabelle Richard s'informerait pour les conférences 2 et 8d.

M. Louis Vigneau aimerait recevoir la formation le 13 décembre pour le comité de parents. 25 \$ par connexion. M. Vigneau et M<sup>me</sup> Girard sont intéressés, M<sup>mes</sup> Richard et Cyr confirmeront plus tard. Les salles seront à Sainte-Anne-des-Monts et Murdochville. Le Comité de parents accepte les 4 connexions si jamais, il y avait en avait besoin de 4. Pour l'instant, il y en a 2.

#### **5. CALENDRIER SCOLAIRE 2018-2019**

Le calendrier scolaire 2018-2019 a été remis à tous les membres avant la rencontre. Puisque celui-ci tient compte des demandes du Comité de parents de l'an dernier, qui était de disposer les journées pédagogiques de novembre et de février apposées, il est proposé par M<sup>me</sup> Nathalie Déry et résolu à l'unanimité que le calendrier scolaire 2018-2019 soit adopté comme présenté.

#### **6. RÈGLES RELATIVES À L'ADMISSION ET À L'INSCRIPTION DES ÉLÈVES DANS LES ÉCOLES 2018-2019**

**Situation 1 : L'école du territoire de résidence a atteint sa capacité d'accueil et elle doit déterminer les élèves qui seront transférés vers une autre école :**

Les membres du Comité de parents ayant consulté les parents de leur conseil d'établissement respectif ainsi que quelques parents des écoles sur ce point, il est proposé par M<sup>me</sup> Sara Girard et résolu à l'unanimité que l'ordre des critères soit respecté comme suit :

Priorité 1 : Le volontariat des familles

Priorité 2 : Le maintien d'une fratrie dans une seule école

Priorité 3 : La distance entre la résidence et une autre école offrant les mêmes services

Priorité 4 : La date d'inscription (si après la période d'inscription)

Autres critères :

Les élèves déjà dans l'école

Selon le lieu de travail des parents

Garderie scolaire, impact sur le transport

**Situation 2 : Comme parent vous faites une demande annuelle de choix d'école pour votre enfant. L'école choisie a seulement quelques places de disponible.**

Les membres du Comité de parents ayant consulté les parents de leur conseil d'établissement respectif ainsi que quelques parents des écoles sur ce point, il est proposé par M<sup>me</sup> Nathalie Déry et résolu à l'unanimité que l'ordre des critères soit respecté comme suit :

Priorité 1 : Le nombre d'années scolaires que l'élève fréquente l'école choisie

Priorité 2 : La fratrie dans une seule école

Priorité 3 : La distance entre la résidence et l'école demandée (plus près est plus prioritaire)

Priorité 4 : La date de la demande (si après la période d'inscription)

Priorité 5 : Une pige au hasard parmi les demandes reçues

Autres critères :

Service de garde disponible à l'école

Adresse de la garderie

**7. CADRE D'ORGANISATION DES SERVICES ÉDUCATIFS DANS LES ÉCOLES 2018-2019**

Les membres ayant lu le document avant la rencontre, il est proposé par M<sup>me</sup> France Tapp et résolu à l'unanimité que le cadre d'organisation des services éducatifs dans les écoles 2018-2019 soit adopté comme présenté.

**8. RAPPORT DES COMMISSAIRES PARENTS**

M. Vigneau, M<sup>mes</sup> Tapp et Richard feront des résumés des rencontres des commissaires pour les présenter au Comité de parents.

**9. ENJEUX PRIORITAIRES POUR L'ANNÉE 2017-2018**

- Participation parentale, l'engagement
- Formation continue des parents
- Élèves EHDAA

**10. MEES-MSSS LOCAL**

Ce point sera vu à la prochaine rencontre.

**11. TRANSPORT**

Ce point sera vu à la prochaine rencontre.

**12. DEMANDE D'ADMISSION EXCEPTIONNELLE**

Aucune demande d'admission exceptionnelle.

**13. EHDAA**

Il n'y a pas eu de rencontre. M<sup>me</sup> Michèle Guay souhaite siéger au comité EHDAA en tant que parent. Il est proposé par Mme Caroline Cyr et résolu à l'unanimité que M<sup>me</sup> Michèle Guay puisse siéger en tant que parent au comité EHDAA.

**14. BUDGET**

Le solde est maintenant à 10 955 \$. Les frais de déplacement doivent être acheminés rapidement.

**15. FCPQ**

Ce point sera vu à la prochaine rencontre.

**16. AUTRES SUJETS**

**a. NOMBRE DE PARENTS AU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

S'il y a des personnes intéressées, 4 parents peuvent siéger au conseil d'établissement.

**17. TOURNÉE DES ÉCOLES**

**C.-E.-Pouliot** : M<sup>me</sup> France Tapp : La remise des bulletins est demain. Les Griffons sont allés en finale de l'Est du Québec. Très grand succès. Sera présenté en décembre.

**St-Rosaire** : M<sup>me</sup> Caroline Cyr : Les bulletins seront remis cette semaine. Vente de pâtisserie par les élèves de 6<sup>e</sup> année. Sortie au patin pour les élèves de la maternelle à la 6<sup>e</sup> année. Activité de bienveillance et de civisme.

**Notre-Dame-du-Sacré-Cœur** : M<sup>me</sup> Agnès K/Ourio : La remise des bulletins aura lieu cette semaine. Activité réponse, piscine, etc. La fondation de l'école est très motivée pour rénover la cour d'école.

**Antoine-Roy** : M<sup>me</sup> Nathalie Déry : Les élèves ont apprécié la visite au Cégep.

**Prospecteurs** : M<sup>me</sup> Sarah Girard : Les élèves du primaire iront à Petite-Vallée. Atelier hygiéniste dentaire. Il y aura un voyage pour tout le secondaire et les élèves de 5<sup>e</sup> et de 6<sup>e</sup> année (activité de financement).

**L'Anse** : M<sup>me</sup> Émilie Lemonde-Landry: Participation à la mesure : à l'école, on bouge au cube! Activités d'Halloween organisées par l'O.P.P. Une lettre a été reçue pour la reconstruction de l'annexe. Il n'y a pas de décision de prise quant à celle-ci.

**Notre-Dame-des-Neiges** : M<sup>me</sup> Catherine Beau-Ferron : Une classe de la maternelle a commencé au début d'octobre. Animation jeunesse continue leurs activités avec l'école; midis et soirées sportives. La remise des bulletins aura lieu cette semaine.

**Saint-Maxime** : M<sup>me</sup> Julie Scantland : Participation des élèves au tournoi de l'APIC à Sainte-Anne-des-Monts la semaine passée. L'équipe de badminton de sec. 1 à 5 sont allés en tournoi à Gaspé.

**Escabelle et St-Norbert** : M. Louis Vigneau : Remise des bulletins, sport le midi, participation des élèves au tournoi l'APIC et préparation de plusieurs sorties.

**Esdras-Minville et P'tit-Bonheur** : M<sup>me</sup> Isabelle Richard :  
Primaire : Il y a eu des activités d'Halloween.  
Secondaire : Les élèves de sec. 3 ont visités le Centre Micheline Pelletier à Sainte-Anne-des-Monts. Visite du Cégep de Matane. Alliance avec la maison des jeunes, conférence et policier.

#### **18. LEVÉE DE LA RENCONTRE**

M<sup>me</sup> Caroline Cyr propose la levée de la rencontre à 21 h.