

Procès-verbal de la séance ordinaire du **conseil d'administration** du Centre de services scolaire des Chic-Chocs, tenue le **26 novembre 2024** au Centre de services scolaire situé au 102, rue Jacques-Cartier à Gaspé et via la plateforme Microsoft Teams. La rencontre est présidée par madame Julie Pariseau, présidente.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Madame Patricia Banville (administratrice)	<input type="checkbox"/>
Monsieur J. Antonio Blouin (administrateur)	<input checked="" type="checkbox"/>
Monsieur Frédéric Côté (administrateur, vice-président)	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Pascale Déry (administratrice)	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Chantal Dufort (administratrice)	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Katia Gagnon (administratrice, membre non-votant)	<input checked="" type="checkbox"/>
Monsieur Félix Guay-Vachon (administrateur)	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Carline Minville (administratrice)	<input checked="" type="checkbox"/>
Monsieur Yves Marcotte (secrétaire général)	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Julie Pariseau (présidente)	<input checked="" type="checkbox"/>
Monsieur Steven Richard (directeur général adjoint par intérim)	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Josée Roussy (administratrice)	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Josée Synnott (directrice générale par intérim)	<input checked="" type="checkbox"/>

INVITÉS :

Monsieur Martin Roy, directeur du Service des ressources financières

1.0 GÉNÉRAL

1.1 Ouverture de la réunion et constatation du quorum

La réunion est ouverte sous la présidence de madame Julie Pariseau, présidente. L'avis de convocation a été envoyé dans les délais requis et les membres présents forment le quorum. La réunion est donc déclarée régulière et valablement ouverte.

1.2 Présidence et secrétariat de la rencontre

La présidente, madame Julie Pariseau, agit à titre de présidente de la rencontre et monsieur Yves Marcotte agit à titre de secrétaire.

1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Pariseau fait la lecture de l'ordre du jour.

CA-2411-012

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE par, madame Josée Roussy, **ET APPUYÉE** par, monsieur J. Antonio Blouin, il est résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

1.4 Déclaration des conflits d'intérêts

Aucun conflit d'intérêts n'est signalé à cette séance.

1.5 Prestation de serment de madame Chantal Dufort, membre parent

Madame Chantal Dufort prête serment à titre de membre parent au conseil d'administration du Centre de services scolaire des Chic-Chocs

1.6 Présentation du dossier de la candidature de monsieur Guy Giroux au poste d'administrateur représentant la communauté avec une expérience en éthique

En respect des règles de désignation des membres d'un conseil d'administration d'un centre de services scolaire, les membres prennent connaissance du document de mise en candidature déposée par monsieur Guy Giroux qui a démontré un intérêt à siéger au conseil d'administration du Centre de services scolaire à titre de membre de la communauté possédant une expertise en éthique. Les membres du conseil d'administration déclarent être favorables à la candidature de monsieur Giroux qui sera proposée officiellement lors de la séance du 17 décembre prochain où monsieur Giroux prêtera serment à titre de membre du conseil d'administration représentant de la communauté avec une expérience en éthique.

1.7 Présentation du dossier de la candidature de monsieur Sylvain Leblanc au poste d'administrateur représentant la communauté, secteur communautaire

En respect des règles de désignation des membres d'un conseil d'administration d'un centre de services scolaire, les membres du conseil prennent connaissance du document de mise en candidature déposée par monsieur Sylvain Leblanc qui a démontré un intérêt à siéger au conseil d'administration du Centre de services scolaire à titre de membre de la communauté au secteur communautaire. Les membres du conseil d'administration déclarent être favorables à la candidature de monsieur Leblanc qui sera proposée officiellement lors de la séance du 17 décembre prochain où monsieur Leblanc prêtera serment à titre de membre du conseil d'administration représentant de la communauté.

1.8 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 septembre 2024

Puisque le document a été rendu disponible dans les délais prescrits, la présidente est dispensée de la lecture du procès-verbal.

CA-2411-013

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE par, madame Pascale Déry, **ET APPUYÉE** par, monsieur J. Antonio Blouin, il est résolu à l'unanimité que le procès-verbal soit adopté tel que rédigé.

Suivi au procès-verbal :

La direction générale par intérim, madame Josée Synnott mentionne à titre de suivi que les modifications à la politique de l'adaptation scolaire ont été ajoutées au document qui est maintenant diffusé sur le site Web du Centre de services scolaire.

Un rappel sur la formation qui sera bientôt offerte aux administrateurs du conseil à l'effet que de nouvelles dates seront proposées pour janvier et février 2025.

1.9 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 24 septembre 2024

Puisque le document a été rendu disponible dans les délais prescrits, la présidente est dispensée de la lecture du procès-verbal.

CA-2411-014

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE par, madame Josée Roussy, **ET APPUYÉE** par, madame Pascale Déry, il est résolu à l'unanimité que le procès-verbal soit adopté tel que rédigé.

Suivi au procès-verbal :

Aucun suivi

1.10 Compte-rendu du comité de vérification

Monsieur J. Antonio Blouin mentionne que les membres du comité de vérification ont tenu une rencontre le 20 novembre dernier relativement à l'étude des états financiers 2023-2024.

1.11 Compte-rendu du comité des ressources humaines

Aucune rencontre n'a été tenue.

1.12 Compte-rendu du comité de gouvernance et d'éthique

Madame Josée Roussy, présidente du comité, mentionne que les membres du comité ont tenu une rencontre le 23 septembre dernier. Un résumé de la rencontre sera présenté au point de la correspondance de la présidente.

1.13 Période de questions du public

Aucune question du public

2.0 DIRECTION GÉNÉRALE

Aucun point

3.0 SERVICES ÉDUCATIFS AUX JEUNES

Aucun point

4.0 SERVICE DE L'ADAPTATION SCOLAIRE ET DES SERVICES ÉDUCATIFS COMPLÉMENTAIRES

Aucun point

5.0 SERVICES ÉDUCATIFS AUX ADULTES ET À LA FORMATION PROFESSIONNELLE

Aucun point

6.0 SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES

Monsieur Martin Roy, directeur du service des ressources financières, présente les états financiers 2023-2024.

6.1 Adoption des états financiers 2023-2024

ATTENDU la publication d'un avis public, conformément à l'article 286 de la Loi sur l'instruction publique à l'effet que le rapport de l'auditeur externe serait déposé à la présente séance;

ATTENDU l'avis émis par l'auditeur externe à l'effet que les états financiers donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle à la situation financière du Centre de services scolaire au 30 juin 2024, ainsi que des résultats de ses activités, de la variation de la dette nette et de ses flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, conformément aux Normes comptables canadiennes pour le secteur public (NCSP);

ATTENDU l'avis favorable du comité de vérification d'accepter les états financiers du Centre de services scolaire des Chic-Chocs au 30 juin 2024 soumis par la firme MNP, auditeur externe, et d'en recommander le dépôt au conseil d'administration;

CA-2411-015

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE par, madame Josée Roussy, **ET APPUYÉE** par, madame Chantal Dufort, il est résolu à l'unanimité d'accepter les états financiers du Centre de services scolaire des Chic-Chocs au 30 juin 2024, soumis par la firme MNP, auditeur externe, et d'en recommander le dépôt au conseil d'administration.

6.2 Taxes scolaires impayées en date du 31 octobre 2024

Monsieur Martin Roy, directeur du service des ressources financières, présente l'état de la question.

ATTENDU l'article 339 de la Loi sur l'instruction publique mandatant le directeur général du Centre de services scolaire de préparer un état des taxes scolaires qui restent dues par les propriétaires, et ce, avant le début du mois de novembre de chaque année;

ATTENDU l'article 340 de la Loi sur l'instruction publique qui stipule que la liste à jour de l'état des taxes scolaires art. 339 est soumise au conseil d'administration pour approbation;

CA-2411-016

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE par, madame Pascale Déry, **ET APPUYÉ** par, madame Julie Pariseau, il est résolu à l'unanimité, d'approuver l'état des taxes scolaires qui restent dues par les propriétaires en date du 31 octobre 2024, liste portant le numéro SRF2425-001, au montant de **757 352,25 \$**.

7.0 SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

Aucun point

8.0 SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES, DE L'APPROVISIONNEMENT ET DU TRANSPORT SCOLAIRE

Aucun point

9.0 SERVICE DES RESSOURCES INFORMATIONNELLES

Aucun point

10.0 SERVICE DU SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

Aucun point

11.0 INFORMATION ET CORRESPONDANCE

11.1 Nouvelles et correspondance de la présidence

- Démission de monsieur Jean-François Landry au conseil d'administration

La présidente du conseil d'administration, madame Julie Pariseau, informe les membres de la démission de monsieur Jean-François Landry à titre de membre parent au conseil d'administration.

À titre de présidente du comité d'éthique et de déontologie, madame Josée Roussy informe l'assemblée que la rencontre du 23 septembre dernier a porté sur le rôle de l'administrateur dans un contexte de gouvernance. La présidente du comité a tenu à remercier monsieur J. Antonio Blouin pour sa présence à cette rencontre où l'expertise de monsieur Blouin a été sollicitée.

11.2 Nouvelles et correspondance de la direction générale

La directrice générale par intérim, madame Josée Synnott, informe les membres du conseil de la tenue, le 15 octobre dernier, d'une conférence de presse conjointe avec la Commission scolaire Eastern Shores, afin d'annoncer l'ajout du programme conduite d'engins de chantier à la carte programme du centre de services scolaire.

Elle mentionne qu'une rencontre de consultations publiques s'est tenue le 6 novembre dernier à l'école Notre-Dame de Cloridorme relativement au dossier de la révocation de l'acte d'établissement.

Madame Synnott informe les membres du conseil de la récente annonce gouvernementale concernant le gel d'embauche dans toute la fonction publique du Québec. Cette décision impose un gel d'embauche sur l'ensemble des postes sauf ceux qui sont directement en lien aux services à l'élève. Pour les autres postes et afin d'éviter un bris de service, le Centre de service devra, pour chaque remplacement possible, devra déposer une demande de dérogation auprès du ministère.

La directrice générale par intérim aborde également la question des cours de francisation en informant le conseil que le Centre est peu touché par la situation puisqu'aucune formation n'était présentement offerte faute d'inscription.

Les membres sont informés que le Centre de services scolaire des Chic-Chocs a participé à des activités entourant la célébration de l'Halloween en distribuant des friandises aux enfants du secteur de Gaspé et de Sainte-Anne-des-Monts.

La directrice générale conclut son point d'information en mentionnant que le Centre participera à la parade du Père-Noël à Gaspé et se joindra également aux activités prévues à Sainte-Anne-des-Monts.

11.3 Nouvelle du comité de parents

Madame Chantal Dufort dresse un résumé de la dernière rencontre du comité de parents tenue le 12 novembre 2024. Les sujets discutés portaient sur la consultation du comité de parents par le Centre de services scolaire relativement au calendrier scolaire 2025-2026, du cadre des services éducatifs dans les écoles 2025-2026 et des règles relatives à l'admission et l'inscription des élèves pour 2025-2026.

De plus, monsieur Steven Richard, directeur général adjoint par intérim, a présenté un état de situation du dossier de la révocation de l'acte d'établissement de l'école Notre-Dame de Cloridorme.

Madame Dufort souligne que les membres du comité ont par la suite discuté de la possibilité d'une semaine de relâche à l'automne, mais cette question ne semble pas faire l'unanimité auprès des membres.

Enfin, la question du maintien des petites écoles a été aussi l'objet de quelques discussions et les membres du comité ont désiré poursuivre les échanges sur cette question lors de prochaines rencontres.

Il a été également question de la volonté des membres du comité de travailler à mieux faire connaître le rôle du comité de parents auprès des parents des élèves.

12.0 PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

12.1 Aucune question du public

13.0 FIN DE LA RENCONTRE

13.1 Levée de la rencontre

CA-2411-017

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE par, monsieur J. Antonio Blouin, **ET APPUYÉE** par, madame Carline Minville, il est résolu de lever la séance.

Il est 20 h 50.

Julie Pariseau
Présidente de la rencontre

Yves Marcotte
Secrétaire général