

Procès-verbal de la séance ordinaire du **conseil d'administration** du Centre de services scolaire des Chic-Chocs, tenue le **17 mars 2026**, via la plateforme Teams ou au Centre de services scolaire situé au 102, rue Jacques-Cartier à Gaspé. La rencontre est présidée par madame Marie-Pier Denis, présidente.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Monsieur J. Antonio Blouin (administrateur)	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Marie-Pier Denis (présidente)	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Pascale Déry (administratrice)	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Chantal Dufort (administratrice)	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Katia Gagnon (administratrice)	<input checked="" type="checkbox"/>
Monsieur Guy Giroux (administrateur)	<input checked="" type="checkbox"/>
Monsieur Félix Guay-Vachon (administrateur)	<input checked="" type="checkbox"/>
Monsieur Dave Lavoie (administrateur)	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Carline Minville (administratrice)	<input checked="" type="checkbox"/>
Monsieur Steve Miousse (membre non-votant)	<input checked="" type="checkbox"/>
Monsieur Yves Marcotte (secrétaire général)	<input checked="" type="checkbox"/>
Monsieur Steven Richard (directeur général adjoint par intérim)	<input type="checkbox"/>
Madame Josée Roussy (administratrice)	<input type="checkbox"/>
Madame Josée Synnott (directrice générale)	<input checked="" type="checkbox"/>

INVITÉS :

Les élèves participants :

Madame Lili-Rose Guérin
Madame Romane Leger
Madame Élodie Lemieux
Monsieur Loïk Lemieux
Madame Niève Molaison
Madame Mia Pelletier

1.0 GÉNÉRAL

1.1 Ouverture de la réunion et constatation du quorum

La réunion est ouverte sous la présidence de madame Marie-Pier Denis. L'avis de convocation a été envoyé dans les délais requis et les membres présents forment le quorum. La réunion est donc déclarée régulière et valablement ouverte.

1.2 Présidence et secrétariat de la rencontre

Madame Marie-Pier Denis agit à titre de présidente de la rencontre, et monsieur Yves Marcotte agit à titre de secrétaire.

1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Marie-Pier Denis fait la lecture de l'ordre du jour.

CA-2603-041

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE par, monsieur Guy Giroux, **ET APPUYÉE** par, monsieur J. Antonio Blouin, il est résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit adopté, avec la modification de reporter le point 6.1 portant sur le suivi budgétaire à la prochaine séance du 28 avril 2026.

1.4 Déclaration des conflits d'intérêts

Aucun conflit d'intérêts n'est signalé à cette séance.

1.5 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 17 février 2026

Puisque le document a été rendu disponible dans les délais prescrits, la présidente est dispensée de la lecture du procès-verbal.

CA-2603-042

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE par, madame Chantal Dufort, **ET APPUYÉE** par, madame Pascale Déry, il est résolu à l'unanimité que le procès-verbal soit adopté tel que rédigé.

Suivi au procès-verbal :

La directrice générale, madame Josée Synnott, informe les membres du conseil que le dossier de renouvellement du protocole avec la Ville de Gaspé est à l'étape du plan de travail qui sera bientôt déposé aux autorités municipales.

Elle mentionne également que les achats pour l'acquisition des quatre (4) simulateurs pour le programme engins de chantier sont en cours et que les appareils devraient être disponibles sous peu. La première cohorte est attendue pour septembre 2026.

Enfin, madame Synnott fait état auprès des membres du conseil de sa rencontre avec le maire ainsi que le directeur général de la municipalité de Sainte-Anne-des-Monts.

1.6 Compte-rendu du comité de vérification

Le président du comité de vérification, monsieur Félix Guay-Vachon, a dressé un résumé de la rencontre du comité de vérification du vendredi 13 mars portant sur le suivi budgétaire. Un élément sème une certaine inquiétude auprès des membres du comité quant au déficit annoncé du Centre de services scolaire en raison des coûts liés à l'assurance salaire qui ont augmenté de façon considérable au cours de l'année. Le comité souhaite sensibiliser le conseil à cette situation qui sera l'objet de discussions lors de la séance du conseil du 28 avril prochain.

1.7 Compte-rendu du comité des ressources humaines

Aucune rencontre n'a été tenue.

1.8 Compte-rendu du comité de gouvernance et d'éthique

Aucune rencontre n'a été tenue.

1.9 Période de questions du public

Aucune question du public

2.0 DIRECTION GÉNÉRALE

2.1 *Compte-rendu de la rencontre des élèves ambassadeurs et résumé du projet Soirée transition secondaire-cégep*

Madame Josée Synnott invite Justine Lacasse, élève ambassadrice du Centre de services scolaire des Chic-Chocs, à présenter une activité d'information organisée par les jeunes à l'intention de l'ensemble des élèves du secondaire. Cette initiative vise à les accompagner dans une étape déterminante de leur parcours scolaire : la transition vers le cégep. Dans le cadre de cette soirée, des étudiantes et étudiants actuellement inscrits au cégep seront présents afin de partager leur expérience et de répondre aux nombreuses questions que se posent les futurs finissants notamment sur l'organisation des études, la charge de travail, la vie étudiante, l'autonomie attendue et les services offerts. Les parents sont également invités à participer afin d'obtenir des informations pertinentes et de soutenir leur enfant dans cette démarche. Cette rencontre virtuelle se tiendra le 25 mars prochain à 18 h, sur le Web.

2.2 *Fin du processus d'embauche d'une direction générale adjointe*

La directrice générale, madame Josée Synnott, informe l'assemblée que le processus d'embauche visant à pourvoir le poste de direction générale adjointe s'est récemment conclu à la suite d'un processus rigoureux comportant plusieurs étapes d'évaluation. Présent à titre de membre du comité de sélection, monsieur J. Antonio Blouin, a tenu à souligner la grande rigueur du processus qui a été mené afin de pourvoir le poste de direction générale adjointe. Il rappelle que les différentes étapes d'évaluation ont été conduites avec sérieux, objectivité et professionnalisme, permettant d'assurer un choix fondé sur des critères élevés de compétence et de leadership.

À l'issue de ce processus, madame Katia Gagnon, actuellement directrice des services de l'adaptation scolaire et des services éducatifs complémentaires, a su se distinguer par la qualité de son parcours, ses compétences et son leadership. Elle est donc nommée directrice générale adjointe. Madame Synnott souligne sa confiance quant à la contribution significative que madame Gagnon apportera, tant par son expertise que par son engagement envers la réussite des élèves et le développement de l'organisation.

3.0 SERVICES ÉDUCATIFS AUX JEUNES

Aucun point

4.0 SERVICE DE L'ADAPTATION SCOLAIRE ET DES SERVICES ÉDUCATIFS COMPLÉMENTAIRES

Aucun point

5.0 SERVICES ÉDUCATIFS AUX ADULTES ET À LA FORMATION PROFESSIONNELLE

Aucun point

6.0 SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES

Point reporté à la prochaine rencontre.

7.0 DÉMOCRATIE SCOLAIRE

Dans le cadre du Concours sur la démocratie scolaire, des élèves étaient présents afin de partager leur point de vue sur différents thèmes d'actualité touchant directement leur réalité. Les échanges ont notamment porté sur l'impact de l'interdiction du cellulaire en milieu scolaire ainsi que sur la question du vouvoiement du personnel des établissements. Les élèves ont exprimé des positions variées, en appuyant leurs propos par des arguments structurés, pertinents et nuancés. La qualité des interventions a permis de mettre en lumière des réflexions sérieuses et une réelle capacité d'analyse de la part des participants. Il s'agit d'un très bel exercice de participation citoyenne et de démocratie scolaire, ayant permis aux élèves d'exprimer leur point de vue avec sérieux et engagement.

Les membres du conseil d'administration remercient chaleureusement les jeunes pour leur participation active, la qualité de leurs interventions et leur engagement exemplaire. Leur contribution a grandement enrichi les échanges et témoigne d'un réel esprit de citoyenneté et d'implication dans la vie démocratique scolaire.

8.0 SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

Aucun point

9.0 SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES, DE L'APPROVISIONNEMENT ET DU TRANSPORT SCOLAIRE

Aucun point

10.0 SERVICE DES RESSOURCES INFORMATIONNELLES

Aucun point

11.0 SERVICE DU SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

Aucun point

12.0 INFORMATION ET CORRESPONDANCE

12.1 Nouvelles et correspondance de la présidence

Aucune correspondance

12.2 Nouvelles et correspondance de la direction générale

Aucune correspondance

12.3 Nouvelle du comité de parents

Il n'y a pas eu de rencontre depuis la dernière réunion du conseil d'administration.

13.0 PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question, car il n'y a aucun public.

14.0 FIN DE LA RENCONTRE

14.1 *Levée de la rencontre*

CA-2603-043

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE par, madame Chantal Dufort, **ET APPUYÉE** par, monsieur Dave Lavoie, il est résolu de lever la séance. Il est 20 heures.

Marie-Pier Denis
Présidente de la rencontre

Yves Marcotte
Secrétaire général