

Procès-verbal de la séance extraordinaire du **conseil d'administration** du Centre de services scolaire des Chic-Chocs, tenue le **2 juin 2026**, via la plateforme Teams ou au Centre de services scolaire situé au 102, rue Jacques-Cartier à Gaspé. La rencontre est présidée par madame Marie-Pier Denis, présidente.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Monsieur J. Antonio Blouin (administrateur)	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Marie-Pier Denis (présidente)	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Pascale Déry (administratrice)	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Chantal Dufort (administratrice)	<input checked="" type="checkbox"/>
Monsieur Félix Guay-Vachon (administrateur)	<input checked="" type="checkbox"/>
Monsieur Dave Lavoie (administrateur)	<input type="checkbox"/>
Madame Carline Minville (administratrice)	<input checked="" type="checkbox"/>
Monsieur Steve Miousse (administrateur)	<input checked="" type="checkbox"/>
Monsieur Réналd Roy (administrateur non-votant)	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Josée Roussy (administratrice)	<input type="checkbox"/>
Madame Josée Synnott (directrice générale)	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Katia Gagnon (directeur général adjoint)	<input checked="" type="checkbox"/>
Monsieur Yves Marcotte (secrétaire général)	<input checked="" type="checkbox"/>

INVITÉ :

**1.0 GÉNÉRAL**

**1.1 Ouverture de la réunion et constatation du quorum**

La réunion est ouverte sous la présidence de madame Marie-Pier Denis. L'avis de convocation a été envoyé dans les délais requis et les membres présents forment le quorum. La réunion est donc déclarée régulière et valablement ouverte.

**1.2 Présidence et secrétariat de la rencontre**

Madame Marie-Pier Denis agit à titre de présidente de la rencontre, et monsieur Yves Marcotte agit à titre de secrétaire.

**1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Madame Marie-Pier Denis fait la lecture de l'ordre du jour.

CA-2606-053

**SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE** par, madame Chantal Dufort, **ET APPUYÉE** par, madame Pascale Déry, il est résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit adopté avec la modification proposée par monsieur Félix Guay-Vachon de reporter le point 6.1 à la séance régulière du 16 juin prochain.

#### **1.4 Période de questions du public**

Aucune question du public

### **2.0 DIRECTION GÉNÉRALE**

#### **2.1 Structure administrative du personnel d'encadrement 2026-2027**

**ATTENDU** l'article 87 du règlement de délégation de fonctions et pouvoirs;

**ATTENDU** les avis des membres de la direction générale;

**ATTENDU** la disponibilité budgétaire;

**ATTENDU** l'avis favorable des membres de l'Association locale des cadres scolaires du Québec et de l'Association des directions d'établissement de la Gaspésie;

CA-2606-054

**SUR PROPOSITION DUMENT FAITE** par, monsieur J. Antonio Blouin, **ET APPUYÉE** par, monsieur Félix Guay-Vachon, **IL EST RÉSOLU**, d'adopter la structure administrative du personnel d'encadrement 2026-2027.

### **3.0 SERVICES ÉDUCATIFS AUX JEUNES**

Aucun point

### **4.0 SERVICE DE L'ADAPTATION SCOLAIRE ET DES SERVICES ÉDUCATIFS COMPLÉMENTAIRES**

Aucun point

### **5.0 SERVICES ÉDUCATIFS AUX ADULTES ET À LA FORMATION PROFESSIONNELLE**

Aucun point

### **6.0 SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES**

#### **6.1 Révision budgétaire 2026-2027**

Reporté à la séance régulière du CA du 16 juin 2026

### **7.0 SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES**

Aucun point

### **8.0 SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES, DE L'APPROVISIONNEMENT ET DU TRANSPORT SCOLAIRE**

#### **8.1 Réfection de l'entrée d'eau à la résidence C.-E.-Pouliot**

**ATTENDU** que le Centre de services scolaire des Chic-Chocs a obtenu l'acceptation des projets soumis au programme gouvernemental « *Maintien des bâtiments 2024-2025, mesure 50621* »;

**ATTENDU** que le Centre de services scolaire des Chic-Chocs a procédé à un appel d'offres public publié sur SEAO le 23 mars 2026, conformément aux dispositions de la *Loi sur les contrats des organismes publics* et de ses directives, afin d'accorder un contrat à un entrepreneur pour la réfection de l'entrée d'eau à la résidence C.-E.-Pouliot située à Gaspé. Appel d'offre : 20133550 / Projet : 0581M2425;

**ATTENDU** que cet appel d'offres visait l'adjudication d'un contrat pour les travaux de réfection de l'entrée d'eau à la résidence C.-E.-Pouliot de Gaspé;

**ATTENDU** qu'une négociation du montant final a été faite entre le Centre de services scolaire des Chic-Chocs et le seul soumissionnaire reçu, sous la supervision de la firme d'architecture Balsa;

**ATTENDU** les offres reçues :

Soumissionnaire Et provenance	Montant (Avant taxes)	Montant (Après taxes)	Montant négocié entre le CSSCC et le soumissionnaire	Montant (Après taxes)	Conforme	Recom-mandation
9248-7933 Québec Inc. Rénovation CM Grande-Vallée, QC	1 840 000,00 \$	2 115 540,00 \$	1 550 648,00 \$	1 782 857,54 \$	Oui	Oui

**ATTENDU** que la firme d'architecture Balsa, chargée de l'analyse technique et professionnelle du projet, recommande l'adjudication du contrat au plus bas soumissionnaire conforme;

**ATTENDU** que le montant estimé des travaux et accepté au programme gouvernemental des projets Maintien des bâtiments 2024-2025 est inférieur au montant proposé par le plus bas soumissionnaire conforme y incluant des imprévus et frais connexes;

**ATTENDU** que le directeur du Service des ressources matérielles, de l'approvisionnement et du transport scolaire recommande l'adjudication du contrat à 9248-7933 Québec Inc. Rénovation CM;

**ATTENDU** qu'il est requis, pour assurer la pérennité et la conformité des installations, de procéder à l'adjudication du contrat au soumissionnaire recommandé;

CA-2606-055

**SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE** par , **ET SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE** par, monsieur Félix Guay-Vachon, **ET APPUYÉE** par, madame Chantal Dufort, **IL EST RÉSOLU** :

1. **D'adjuger à 9248-7933 Québec Inc. Rénovation CM** le contrat pour la réfection de l'entrée d'eau à la résidence C.-E.-Pouliot, située à Gaspé, conformément à l'appel d'offres public numéro 20133550 (projet 0581M2425), pour un montant total de **1 782 857,54 \$ taxes incluses**;
2. **De mandater** le directeur du Service des ressources matérielles, de l'approvisionnement et du transport scolaire à signer, pour et au nom du Centre de services scolaire des Chic-Chocs, tous les documents requis à la conclusion et à l'exécution du contrat.

## 9.0 SERVICE DES RESSOURCES INFORMATIONNELLES

Aucun point

## **10.0 SERVICE DU SECRÉTARIAT GÉNÉRAL**

Aucun point

## **11.0 INFORMATION ET CORRESPONDANCE**

### ***11.1 Nouvelles et correspondance de la présidence***

La présidente, madame Marie-Pier Denis, souligne la Semaine de l'engagement parental en éducation et rappelle l'importance essentielle du rôle des parents dans le développement, la réussite et le cheminement éducatif des élèves.

Elle souligne également la Semaine des conducteurs du transport scolaire et tient à reconnaître le travail important effectué quotidiennement par le personnel du transport scolaire afin d'assurer la sécurité et le bien-être des élèves.

De plus, la présidente invite les membres du conseil à prendre connaissance de l'infolettre du Centre de services scolaire des Chic-Chocs, laquelle contient plusieurs informations d'intérêt ainsi que des épisodes de balados mettant en valeur différentes initiatives réalisées par les membres du personnel en matière d'éducation et de réussite éducative.

### ***11.2 Nouvelles et correspondance de la direction générale***

La directrice générale, madame Josée Synnott, souligne à son tour la Semaine de l'engagement parental en éducation et remercie sincèrement les parents pour leur implication constante et leur soutien auprès des élèves et des établissements. Elle rappelle que les parents constituent un partenaire de premier plan dans la réussite éducative et le développement des jeunes.

Elle souligne également la *Journée de valorisation du personnel scolaire* et tient à remercier l'ensemble des membres du personnel pour leur dévouement, leur professionnalisme et leur engagement quotidien auprès des élèves et des communautés éducatives du Centre de services scolaire. La directrice générale invite par ailleurs les membres du conseil à consulter la page Facebook du CSSCC afin de prendre connaissance des nombreuses activités de fin d'année scolaire organisées dans les écoles et les centres.

Enfin, elle informe le conseil de la participation active du Centre de services scolaire des Chic-Chocs au Forum naval qui se déroulera à Gaspé les 16 et 17 juin prochains. Le CSSCC y présentera son programme de formation en construction navale, et ce, conjointement avec la Commission scolaire Eastern Shores. La première cohorte du programme sera également présente afin d'échanger avec les participantes et participants du forum et de faire connaître cette offre de formation spécialisée.

### ***11.3 Nouvelle du comité de parents***

Madame Chantal Dufort, présidente du comité de parents du CSSCC, informe l'assemblée de la tenue d'une séance extraordinaire du comité de parents qui s'est déroulée le 19 mai dernier.

Lors de cette séance, les membres ont procédé à la désignation de madame Marie-Pier Denis à titre de représentante des parents au conseil d'administration du CSSCC pour le district 4. Cette désignation était devenue nécessaire en raison des modifications apportées au Règlement sur la désignation des membres des conseils d'administration des centres de services scolaires, lesquelles prévoient désormais que les représentants

des parents doivent provenir du district qu'ils représentent afin de pouvoir siéger au conseil d'administration.

Madame Denis est donc officiellement désignée comme représentante du district 4 et poursuivra le mandat en cours pour une durée d'un an, soit jusqu'en juin 2027. Elle sera par la suite admissible à une nouvelle désignation pour un mandat de trois ans.

Madame Dufort informe également les membres qu'une mise à jour des règles de régie interne du comité de parents a été proposée relativement aux dispositions concernant le quorum lors des assemblées du comité.

Enfin, la présidente du comité de parents mentionne que, dans le cadre de la diffusion de sondages portant sur le bien-être des élèves, il serait souhaitable que les parents soient également consultés.

## 12.0 PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question du public

## 13.0 FIN DE LA RENCONTRE

### 13.1 *Levée de la rencontre*

CA-2606-056

**SUR PROPOSITION D'UMENT FAITE** par, monsieur J. Antonio Blouin, **ET APPUYÉE** par, madame Chantal Dufort, **IL EST RÉSOLU** de lever la séance.

Il est 19 h 10.

---

Marie-Pier Denis  
Présidente de la rencontre

---

Yves Marcotte  
Secrétaire général